



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (ТПУ)

ПРИКАЗ

09.09.2024

№

253-1/ог

Об утверждении Положения
о Научно-методическом совете
Национального исследовательского
Томского политехнического университета

В целях совершенствования работы коллегиального совещательного и экспертного органа Научно-методического совета Национального исследовательского Томского политехнического университета при Управлении проректора по образовательной деятельности п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Научно-методическом совете Национального исследовательского Томского политехнического университета и ввести в действие с даты регистрации настоящего приказа.

2. Приказ от 06.04.2020 № 97-1/од «Об утверждении и введении в действие Положения о Научно-методическом совете Национального исследовательского Томского политехнического университета» считать утратившим силу с даты регистрации настоящего приказа.

3. Начальнику отдела делопроизводства Ильиных Е.В. довести настоящий приказ до руководителей структурных подразделений университета, осуществляющих образовательную деятельность.

4. Контроль исполнения приказа возложить на и.о. проректора по образовательной деятельности Соловьева М.А.

И.о. ректора

Л.Г. Сухих



ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ 	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Положение о Научно-методическом совете Национального исследовательского Томского политехнического университета
	стр. 1 из 16	

Приложение
 к приказу ТПУ
 от 09.09.2024 № 253-1/ог


ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ НАЦИОНАЛЬНОГО
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО ТОМСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

Владелец документа:	Учебно-методическое управление
Регламентируемый вид деятельности/процесс:	Образование

Томск – 2024



3551371


ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ 	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Положение о Научно-методическом совете Национального исследовательского Томского политехнического университета
	стр. 2 из 16	

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Структура и состав НМС.....	3
4. Основные задачи и направления деятельности НМС.....	6
5. Организация работы НМС.....	10
6. Права и полномочия НМС.....	11
7. Права и обязанности членов НМС.....	11
Приложение № 1 Форма запроса на включение в повестку заседания НМС..	13
Приложение № 2 Образец бланка голосования очного заседания НМС.....	14
Приложение № 3 Шаблон оформления решения НМС.....	15
Приложение № 4 Шаблон оформления выписки из решения НМС.....	16



3551371

ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ 	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Положение о Научно-методическом совете Национального исследовательского Томского политехнического университета
	стр. 3 из 16	

1. Общие положения

1.1. Положение о Научно-методическом совете Национального исследовательского Томского политехнического университета (далее – Положение) определяет цели, задачи, направления деятельности, состав и порядок работы Научно-методического совета Национального исследовательского Томского политехнического университета (далее – НМС, Совет).

1.2. НМС является постоянно действующим коллегиальным совещательным и экспертным органом при Управлении проректора по образовательной деятельности (далее – УОД). Задачи деятельности Совета сосредоточены на совершенствовании образовательного процесса и повышении качества подготовки специалистов (анализ тенденций развития образования в российских и зарубежных университетах, анализ лучших образовательных и методических инициатив ТПУ, формирование предложений по внедрению лучших практик, формирование предложений по совершенствованию отдельных направлений образовательной деятельности Университета, экспертиза локальных нормативных актов по образовательной деятельности и др.).

1.3. Основными принципами деятельности НМС являются: объективность, компетентность, гласность, корректность, соблюдение норм профессиональной этики, коллегиальность при принятии решений и равноправие членов НМС.

2. Нормативные ссылки

Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции.

Устав ФГАОУ ВО НИ ТПУ.

3. Структура и состав НМС

3.1. Персональный состав Совета, его президиума и методических комиссий на учебный год утверждается приказом ректора Университета. Проект приказа формируется Учебно-методическим отделом (далее – УМО) УОД на основании представлений директоров школ. Количественный и персональный состав НМС определяется с учетом необходимости исключения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые НМС решения.

3.2. Структура НМС включает в себя президиум, секретаря Совета и методические комиссии:

- 1) по нормативно-правовому обеспечению образовательного процесса;
- 2) по образовательным технологиям и методам обучения;
- 3) по базовой социально-гуманитарной подготовке и воспитательной работе;
- 4) по ресурсному обеспечению образовательной деятельности;
- 5) по развитию системы качества образования в Университете;
- 6) по экспорту образования и реализации сетевых образовательных программ;
- 7) по оценке научно-педагогической деятельности профессорско-преподавательского состава.

3.3. Состав президиума Совета:

- председатель Совета;
- заместитель председателя Совета;



3551371

ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ 	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Положение о Научно-методическом совете Национального исследовательского Томского политехнического университета
	стр. 4 из 16	

– председатели методических комиссий Совета.

Основная функция президиума НМС – формирование и контроль выполнения планов работы НМС и методических комиссий.

3.4. Председателем НМС является проректор по образовательной деятельности, осуществляющий руководство НМС. В случае отсутствия председателя НМС на заседании его роль выполняет заместитель председателя НМС.

Основные функции председателя НМС:

- участвует в формировании плана работы НМС;
- организует работу НМС;
- определяет сроки проведения и повестки заседаний;
- проводит заседания НМС;
- утверждает решения по итогам заседаний;
- контролирует выполнение планов работы НМС и методических комиссий, а также решений по итогам заседаний.

3.5. Заместителем председателя НМС является заместитель проректора по образовательной деятельности.

Основные функции заместителя председателя НМС:

- замещает председателя НМС в его отсутствие;
- участвует в подготовке заседаний НМС и решений по их итогам;
- координирует ход выполнения решений НМС;
- контролирует выполнение планов работы НМС и методических комиссий, а также решений по итогам заседаний при замещении председателя НМС в его отсутствие.

3.6. Секретарем НМС является работник УМО. В период временного отсутствия секретаря НМС (отпуск, командировка, болезнь) предусматривается возложение его обязанностей на сотрудника УМО (по представлению начальника УМО).

Основные функции секретаря НМС:


- совместно с председателем и его заместителем участвует в организации работы НМС (не участвует в голосовании);
- обеспечивает подготовку и организует сбор материалов для проведения заседаний НМС;
- формирует повестки и оформляет решения заседаний НМС;
- информирует членов НМС о датах проведения и повестках заседаний НМС;
- обеспечивает рассылку подготовленных материалов, необходимых для заседаний НМС, по электронной почте;
- готовит информацию по вопросам деятельности НМС.

3.7. Основные функции председателей методических комиссий Совета:

- формируют проекты планов работы методических комиссий;
- организуют работу руководимых ими методических комиссий в соответствии с планами работы, утвержденными проректором по образовательной деятельности или лицом, исполняющим его обязанности;
- участвуют в работе Совета;



3551371

ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ 	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Положение о Научно-методическом совете Национального исследовательского Томского политехнического университета
	стр. 5 из 16	

– контролируют выполнение планов работы методических комиссий, а также решений по итогам заседаний НМС (в рамках направления деятельности комиссии);

– определяют круг экспертов, привлекаемых для решения задач методической комиссии;

– готовят отчеты о работе руководимых ими методических комиссий.

3.8. Состав Совета формируется согласно следующим условиям:

– от 3 (трех) до 5 (пяти) представителей от каждой инженерной школы ТПУ (кроме Инженерной школы «Интеллектуальные энергетические системы» (далее – ИШИНЭС)), Бизнес-школы, Школы общественных наук из числа профессорско-преподавательского состава¹ (далее – ППС) – пропорционально численности ППС школы, работающих на основном месте работы (1 член НМС на 30 ставок ППС школы по основному месту работы);

– по 2 (два) представителя из числа ППС от каждой исследовательской школы ТПУ и ИШИНЭС;

– 2 (два) представителя из числа ППС Юргинского технологического института (филиала) ТПУ;

– представитель Учебно-научного центра «Системный анализ и управление в инженерном образовании»;

– представитель Управления проректора по науке и стратегическим проектам;

– представитель Управления проректора по общим вопросам;

– представитель Управления проректора по молодежной политике и воспитательной работе (далее – УМПВР);

– руководитель Лаборатории «Новое инженерное образование»;

– начальник Учебно-методического управления (далее – УМУ) УОД.

При формировании состава Совета из числа ППС учитывается следующее:

– стаж научно-педагогической деятельности не менее 5 лет;

– опыт методической работы в школе (участие в работе методической комиссии, представление результатов методической деятельности в статьях, докладах на конференциях и др.).

3.9. В состав каждой методической комиссии из перечисленных в п. 3.2 входит не более 6 (шести) человек из состава членов НМС.

3.10. Основные функции членов методических комиссий НМС из состава членов НМС на постоянной основе:


– участвуют в работе НМС;

– выполняют по поручению председателя (заместителя председателя) НМС, председателя методической комиссии обязанности, связанные с работой НМС, подготовкой вопросов по плану работы Совета (методической комиссии Совета).

3.11. К решению отдельных задач методических комиссий, подготовке вопросов для рассмотрения членами Совета, участию в отдельных заседаниях НМС могут привлекаться сотрудники ТПУ – эксперты в рассматриваемых областях и направлениях деятельности. Состав привлекаемых экспертов утверждается

¹ – Включая профессоров-консультантов подразделений.



ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ 	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Положение о Научно-методическом совете Национального исследовательского Томского политехнического университета
	стр. 6 из 16	

распоряжением проректора по образовательной деятельности или лицом, исполняющим его обязанности, по представлению председателя методической комиссии. В голосовании Совета привлекаемые эксперты не участвуют.

3.12. В целях оперативного решения отдельных задач (поручений учредителя/ректора/проректора) из членов Совета и привлеченных экспертов могут быть сформированы временные рабочие группы Совета. Состав рабочих групп и планы работы утверждаются распоряжениями проректора по образовательной деятельности или лицом, исполняющим его обязанности.

3.13. В период работы НМС на основании объективных причин (увольнение из ТПУ, коллегиальное решение членов НМС, представление директора Школы, заявление члена НМС и др.) может проводиться ротация его членов по предложению проректора по образовательной деятельности или лицом, исполняющим его обязанности. Решение об изменениях в персональном составе НМС утверждается приказом ректора ТПУ.

4. Основные задачи и направления деятельности НМС

4.1. Основные задачи НМС:

4.1.1. Анализ тенденций развития образования в российских и зарубежных университетах (организация образовательного процесса, оценка качества образования, передовые образовательные технологии, новые формы и методы обучения, организация научно-методической работы, экспорт образовательных услуг; развитие компетенций ППС; рекомендации работодателей, связанных с содержанием подготовки специалистов и др.), анализ образовательных и методических инициатив при реализации образовательных программ в ТПУ, формирование предложений по внедрению лучших практик в структурных подразделениях Университета, осуществляющих образовательную деятельность.

4.1.2. Выявление проблем в реализации образовательных программ и управлении образовательной деятельностью Университета; формирование предложений по их устранению, совершенствованию отдельных направлений образовательной деятельности Университета.

4.1.3. Экспертиза:

- самостоятельно устанавливаемых образовательных стандартов Университета и предложений по их изменению;

- локальных нормативных актов по управлению образовательной деятельностью, оценке деятельности ППС, по содержанию базовой инженерной подготовки, по проектированию и реализации образовательных программ;

- учебно-методических материалов общеуниверситетских дисциплин;

- материалов, представляемых для открытия новых образовательных программ;

- инициатив в рамках образовательной политики и смежных политик, затрагивающих образовательную деятельность в рамках Программы развития ТПУ.


4.2. Направления деятельности методических комиссий:

4.2.1. Комиссия по нормативно-правовому обеспечению образовательного процесса:

- анализ состояния базы локальных нормативных актов по обеспечению образовательного процесса; формирование предложений по актуализации



3551371

ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ 	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Положение о Научно-методическом совете Национального исследовательского Томского политехнического университета
	стр. 7 из 16	

отдельных локальных нормативных актов, по разработке новых локальных нормативных актов по обеспечению образовательного процесса;

- участие в разработке и экспертизе локальных нормативных актов по обеспечению образовательного процесса, по повышению качества профессиональной подготовки обучающихся, формированию связей между образовательной и исследовательской деятельностью Университета, регулируемыми отношениями участников образовательного процесса;

- экспертиза информационных и учебно-методических материалов новых образовательных программ (далее – ООП), разрабатываемых структурными подразделениями, и подготовка рекомендаций о целесообразности/нецелесообразности их открытия в ТПУ (в соответствии с отдельными локальными нормативными актами ТПУ).

4.2.2. Комиссия по образовательным технологиям и методам обучения:

- анализ тенденций развития образовательных технологий и методов обучения в российских и зарубежных университетах (совместно с профильными подразделениями УОД);

- анализ образовательных и методических инициатив в части применения новых образовательных и педагогических технологий в учебном процессе при реализации ООП в ТПУ;

- формирование предложений по внедрению лучших практик в структурных подразделениях Университета, осуществляющих образовательную деятельность;

- участие в оценке качества внутриуниверситетской системы повышения педагогического мастерства научно-педагогических работников, в экспертизе внутренних программ повышения квалификации ППС;

- участие в организации учебно- и научно-методических мероприятий, направленных на совершенствование учебной и методической работы (семинары, круглые столы, курсы повышения квалификации, методические конференции и др.) (совместно с профильными подразделениями УОД), а также участие в подобных мероприятиях, проводимых другими вузами;

- участие в экспертизе инициатив в рамках образовательной политики и смежных политик, затрагивающих образовательную деятельность в рамках Программы развития ТПУ (в рамках направления деятельности комиссии, при необходимости).

4.2.3. Комиссия по базовой социально-гуманитарной подготовке и воспитательной работе:


- анализ тенденций и лучших практик реализации социально-гуманитарной подготовки и воспитательной работы в российских и зарубежных университетах (совместно с профильными подразделениями УОД, Школы общественных наук ТПУ, УМПВР);

- анализ эффективности реализации дисциплин блока социально-гуманитарной подготовки ООП ТПУ, эффективности мероприятий плана воспитательной работы с обучающимися ТПУ;

- формирование предложений по внедрению в образовательный процесс ТПУ и внеучебную работу лучших практик формирования универсальных (социально-гуманитарных) компетенций;



3551371

ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ 	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Положение о Научно-методическом совете Национального исследовательского Томского политехнического университета
	стр. 8 из 16	

– участие в экспертизе внутренних программ повышения квалификации ППС;

– участие в организации учебно- и научно-методических мероприятий, направленных на совершенствование учебной и методической работы (семинары, круглые столы, курсы повышения квалификации, методические конференции и др.) (совместно с профильными подразделениями УОД), а также участие в подобных мероприятиях, проводимых другими вузами;

– участие в экспертизе инициатив в рамках образовательной политики и смежных политик, затрагивающих образовательную деятельность в рамках программы развития ТПУ (в рамках направления деятельности комиссии, при необходимости).

4.2.4. Комиссия по ресурсному обеспечению образовательной деятельности:

– изучение подходов к бюджетированию образовательных программ и учебного процесса в российских и зарубежных вузах, обобщение опыта и формирование рекомендаций для реализации лучших практик в ТПУ;

– участие в анализе обеспеченности образовательного процесса ТПУ аудиторным фондом; учебно-лабораторным, компьютерным и презентационным оборудованием; программным обеспечением; расходными материалами; формировании методологии оценки ресурсного обеспечения образовательного процесса (совместно с профильными подразделениями УОД);

– участие в анализе информационного, методического и организационного обеспечения работы студентов (в том числе самостоятельной) и выработка рекомендаций по их совершенствованию (совместно с профильными подразделениями УОД);

– участие в подготовке предложений по внедрению системы бюджетирования ООП ТПУ, оценке эффективности системы бюджетирования (совместно с профильными подразделениями УОД);

– участие в формировании предложений по бюджетированию образовательного процесса Университета (структурных подразделениях Университета, осуществляющих образовательную деятельность) в части приобретения учебно-лабораторного, компьютерного и презентационного оборудования; программного обеспечения; расходных материалов (совместно с профильными подразделениями УОД);

– участие в подготовке предложений по перераспределению аудиторного фонда, а также предложений по распределению между структурными подразделениями средств, выделенных на материально-техническое обеспечение образовательного процесса;

– участие в экспертизе инициатив в рамках образовательной политики и смежных политик, затрагивающих образовательную деятельность в рамках программы развития ТПУ (в рамках направления деятельности комиссии, при необходимости).

4.2.5. Комиссия по развитию системы качества образования в Университете:

– анализ тенденций развития образования в российских и зарубежных университетах (организация образовательного процесса, оценка качества образования и др.), формирование предложений по внедрению лучших практик в ТПУ;



3551371

ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ 	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Положение о Научно-методическом совете Национального исследовательского Томского политехнического университета
	стр. 9 из 16	

- участие в формировании критериев оценки качества образования и разработке механизмов обеспечения качества образования в ТПУ (совместно с профильными подразделениями УОД);

- участие в разработке механизмов оценки удовлетворенности качеством ООП заинтересованных сторон, анализе полученных результатов и выработке рекомендаций по совершенствованию ООП ТПУ (совместно с профильными подразделениями УОД);

- участие в экспертизе основного содержания предлагаемых для реализации в ТПУ новых общеуниверситетских дисциплин и подготовка рекомендаций о целесообразности / нецелесообразности их включения в образовательный процесс;

- участие в экспертизе самостоятельно устанавливаемых образовательных стандартов Университета и предложений по их изменению;

- участие в экспертизе инициатив в рамках образовательной политики и смежных политик, затрагивающих образовательную деятельность в рамках Программы развития ТПУ (в рамках направления деятельности комиссии, при необходимости).

4.2.6. Комиссия по экспорту образования и реализации сетевых образовательных программ:

- изучение и обобщение передового опыта экспорта образовательных услуг российскими и зарубежными университетами, формирование предложений по продвижению ООП Университета на международном рынке образовательных услуг;

- подготовка предложений по повышению эффективности международной образовательной деятельности Университета;

- анализ опыта реализации сетевых образовательных программ российскими университетами, формирование предложения по использованию лучших практик в образовательном процессе ТПУ;

- участие в экспертизе инициатив в рамках образовательной политики и смежных политик, затрагивающих образовательную деятельность в рамках программы развития ТПУ (в рамках направления деятельности комиссии, при необходимости).

4.2.7. Комиссия по оценке научно-педагогической деятельности профессорско-преподавательского состава:

- проведение экспертизы учебной, научной, методической, организационной и воспитательной работы соискателей ученых званий доцента и профессора из числа лиц ППС ТПУ и подготовка рекомендаций для Ученого совета ТПУ о целесообразности/нецелесообразности рассмотрения вопроса на заседании Ученого совета о представлении соискателя к ученому званию;


- участие в организации университетских конкурсов по различным направлениям работы ППС (совместно с профильными подразделениями УОД);

- участие в формировании системы экспертной оценки научно- и учебно-методических материалов, разрабатываемых сотрудниками Университета (совместно с профильными подразделениями УОД);

- участие в экспертизе внутренних программ повышения квалификации ППС.



3551371

ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ 	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Положение о Научно-методическом совете Национального исследовательского Томского политехнического университета
	стр. 10 из 16	

5. Организация работы НМС

5.1. Деятельность НМС осуществляется в соответствии с планом работы НМС на каждый семестр учебного года (основная повестка), который формируется на основе стратегических целей ТПУ в области образования и задач, стоящих перед УОД на текущий учебный год, разрабатывается председателем и членами президиума НМС, обсуждается на первом заседании НМС в текущем семестре и утверждается проректором по образовательной деятельности или лицом, исполняющим его обязанности. Каждая методическая комиссия планомерно готовит для рассмотрения на НМС не менее одного вопроса в учебном году.

Утвержденный план работы НМС размещается на корпоративном сайте ТПУ на странице Научно-методического совета: <https://education.tpu.ru/nms/>.

5.2. Руководитель структурного подразделения ТПУ может инициировать рассмотрение вопроса, не включенного в план работы НМС (дополнительные вопросы), посредством предоставления официальной формы (Приложение № 1), прикрепленной к служебной записке, запущенной в свободной форме в системе обеспечения управленческой документации (далее – СОУД) на имя начальника УМУ УОД, не позднее чем за две недели до дня проведения предполагаемого заседания НМС.

5.3. Предложения по дополнительным вопросам, рассматриваемым на заседаниях НМС, могут быть инициированы членами НМС (не позднее чем за две недели до дня проведения предполагаемого заседания НМС). Решение о внесении вопроса в повестку принимается председателем НМС.

5.4. Основной формой работы НМС являются очные и заочные заседания. Повестка заседания НМС утверждается председателем НМС и доводится секретарем до сведения состава НМС не менее чем за 3 (три) рабочих дня до проведения заседания НМС.

5.5. Заседания НМС могут проводиться в офлайн-формате в виде общего собрания или дистанционно в режиме видео-конференц-связи, возможен вариант заочного рассмотрения документов и заочного голосования через СОУД при условии уведомления состава НМС в установленном порядке.


5.6. Заседание НМС является правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава НМС. В целях более качественного и всестороннего рассмотрения отдельных вопросов на заседаниях НМС без права голоса могут приглашаться руководители структурных подразделений разного уровня.

5.7. Решения НМС по вопросам повестки заседания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (не менее 50 % плюс один голос) посредством выбора варианта ответа на бланке с перечнем обсуждаемых вопросов (Приложение № 2). В случае равного распределения голосов по рассматриваемым вопросам председатель НМС имеет право решающего голоса. В случае возникновения конфликта интересов у одного из членов НМС, ему необходимо воздержаться от участия в голосовании (ответственность возлагается на данного члена НМС).

5.8. Заочное голосование осуществляется через служебную записку в свободной форме в СОУД по рассматриваемому вопросу с прикреплением материалов для рассмотрения в виде вложения. В случае положительного решения по вопросу выбирается вариант «Согласен» без комментариев, в случае



3551371

ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ 	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Положение о Научно-методическом совете Национального исследовательского Томского политехнического университета
	стр. 11 из 16	

отрицательного решения или решения воздержаться выбирается вариант «Согласен» с комментарием, в котором указывается «Против» или «Воздержался». Если вопросов, выносимых на заочное заседание НМС, несколько, то каждый из них запускается отдельной служебной запиской.

5.9. Результаты проведения НМС оформляются в виде решения (Приложение № 3), подписываются председателем и секретарем НМС. При необходимости может быть предоставлена выписка из решения НМС (Приложение № 4).

6. Права и полномочия НМС

6.1. Для выполнения своих задач НМС имеет следующие права:

- осуществляет взаимодействие со всеми структурными подразделениями ТПУ при выполнении основных функций и задач;
- запрашивает от руководителей структурных подразделений ТПУ необходимые материалы для обсуждения и подготовки вопросов работы НМС;
- привлекает руководителей и работников структурных подразделений ТПУ к участию в заседаниях НМС;
- направляет членов Совета на заседания Ученых советов и методических комиссий школ ТПУ, на заседания и семинары их отделений для участия в обсуждении вопросов учебной, учебно-методической и научно-методической работы, а также на учебные занятия преподавателей, претендующих на представление к ученому званию доцента или профессора;
- ходатайствует перед руководством ТПУ о материальном и нематериальном поощрении членов НМС и привлеченных экспертов, о введении показателей эффективного контракта ТПУ, учитывающих работу в НМС.

6.2. Председатель НМС по окончании каждого учебного семестра (на основе отчетов председателей методических комиссий), ходатайствует перед ректором Университета о поощрении членов НМС и привлеченных экспертов за работу в учебном году.

7. Права и обязанности членов НМС

7.1. Каждый член НМС имеет право:

- участвовать в обсуждении вопросов, включенных в повестки заседаний НМС. Возражения члена НМС, несогласного с принятым решением, по его желанию заносятся в протокол заседания НМС;
- вносить предложения по повесткам заседаний, по совершенствованию планирования и организации образовательной деятельности в ТПУ;
- выступать на заседаниях, предлагать для постановки на голосование вопросы, не входящие в повестку заседания НМС;
- получать устную и письменную информацию о деятельности НМС, в том числе о ходе выполнения его решений;
- получать материалы, необходимые для изучения рассматриваемых НМС вопросов.

7.2. Каждый член НМС обязан:

- соблюдать требования данного положения;
- своевременно и качественно выполнять решения НМС;



3551371

ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ 	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Положение о Научно-методическом совете Национального исследовательского Томского политехнического университета
	стр. 12 из 16	

– регулярно посещать заседания Совета и активно участвовать в его работе;

– обеспечивать в интересах ТПУ конфиденциальность информации, прописанной в решении НМС, имеющей действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании. О наличии конфиденциальной информации должен сообщить председатель НМС на заседании НМС, где принимается решение.



3551371

**Форма запроса на включение в повестку заседания
 Научно-методического совета Национального исследовательского
 Томского политехнического университета**


Желаемая дата проведения	Вопрос заседания	Обоснование необходимости рассмотрения вопроса

Требуется/не требуется привлечение методической комиссии (*указать наименование комиссии при необходимости*)

Приложение: сопутствующие документы по вопросу заседания.



3551371

ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ 	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Положение о Научно-методическом совете Национального исследовательского Томского политехнического университета
	стр. 14 из 16	

Приложение № 2
 Образец бланка голосования очного заседания
 Научно-методического совета
 Национального исследовательского
 Томского политехнического университета


**ВОПРОСЫ ЗАСЕДАНИЯ №__ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА
 НАЦИОНАЛЬНОГО ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО
 ТОМСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

№	Вопросы	За	Против	Воздержался	Рекомендация НМС/Комментарии
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Ф.И.О. _____



3551371

ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ 	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Положение о Научно-методическом совете Национального исследовательского Томского политехнического университета
	стр. 15 из 16	

Приложение № 3
 Шаблон оформления решения
 Научно-методического совета
 Национального исследовательского
 Томского политехнического университета



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 федеральное государственное автономное
 образовательное учреждение высшего образования
 «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (ТПУ)

**РЕШЕНИЕ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА
 НАЦИОНАЛЬНОГО ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО
 ТОМСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

№ _ от _ . _ . _

СЛУШАЛИ:

РЕШИЛИ:


Председатель НМС

И.О. Фамилия

Секретарь НМС

И.О. Фамилия



ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ 	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Положение о Научно-методическом совете Национального исследовательского Томского политехнического университета
	стр. 16 из 16	

Приложение № 4
 Шаблон оформления выписки
 из решения Научно-методического совета
 Национального исследовательского
 Томского политехнического университета



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 федеральное государственное автономное
 образовательное учреждение высшего образования
 «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (ТПУ)

ВЫПИСКА
из решения Научно-методического совета
Национального исследовательского
Томского политехнического университета

№_ от ____ . ____ . ____

СЛУШАЛИ:

РЕШИЛИ:

Председатель НМС

И.О. Фамилия

Секретарь НМС

И.О. Фамилия



Лист согласования документа 'Приказ 3551372 (12.07.2024)'

Краткое содержание: Положение о Научно-методическом совете Национального исследовательского Томского политехнического университета. Образование. Положение. Действует с даты регистрации. Отменяет и вводит взамен новый ЛНА.

Исполняющий обязанности ректора (ТПУ)	согласен	05.09.2024 18:32	Сухих Л.Г.
Начальник отдела (ЮО)	согласен	03.09.2024 19:56	Орешкина О.И.
Заместитель проректора по образовательной деятельности (УОД)	согласен	03.09.2024 19:16	Соловьев М.А.
Директор центра (ЦОДО)	согласен	03.09.2024 18:12	Унжакова Т.В.
Директор (ЦК)	виза не требуется (с замечаниями)	Замечания: Функционал по ЛНА передан в другое подразделение. 03.09.2024 17:25	Каргина Е.Б.
Начальник управления (УМУ)	согласен	03.09.2024 16:44	Александрова М.А.

